

# 2019 年广州市天河区政务服务数据管理局 部门决算

# 目 录

## 第一部分 广州市天河区政务服务数据管理局 概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门决算单位构成

## 第二部分 广州市天河区政务服务数据管理局 2019 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、非税收入征缴情况表

## 第三部分 广州市天河区政务服务数据管理局 2019 年 部门决算情况说明

## 第四部分 广州市天河区政务服务数据管理局 部门整 体绩效管理情况

## 第五部分 名词解释

# 第一部分 广州市天河区政务服务数据管理局概况

## （一） 部门主要职责

广州市天河区政务服务数据管理局的主要职责是：

（一）负责组织起草全区政务服务和政务信息化相关工作规划并组织实施。

（二）负责统筹推进全区审批服务便民化相关工作。参与深化全区行政审批制度改革相关工作，负责全区政务服务事项目录管理和标准化建设。协调和优化跨地域、跨部门、跨层级事项审批服务工作。

（三）负责统筹推进全区政务服务体系建设。负责全区政务服务的协调管理和考核监督。指导、协调、监督、考核各部门和各街道政务服务工作。负责统筹管理区政务服务大厅工作。牵头负责全区广州 12345 政府服务热线管理工作。

（四）负责统筹全区政务信息化建设和管理工作。统筹推进“数字政府”改革建设。负责“数字政府”平台建设运维资金管理工作。负责对区级政务信息化项目建设实施集约化管理，统筹协调区级部门业务应用系统建设和管理，负责区财政资金建设的政务信息化项目立项审批。负责电子政务基础设施、公共服务平台建设管理。指导各部门、各街道政务信息化建设工作。负责区政府网站、政务新媒体发展的统筹规划和监督考核。

（五）推进全区政务服务和电子政务标准化工作，负责政务服务、电子政务相关标准规范的制定工作。

（六）组织协调推进政务数据资源共享和开放工作。统筹政务数据资源的采集、分类、管理、分析和应用工作。

（七）统筹全区电子政务基础设施、信息系统、数据资源等安全保障工作，负责“数字政府”平台安全技术和运营体系建设，监督管理区级信息系统和数据库安全工作。

(八)负责全区公共资源交易管理和网上中介服务超市相关工作。

(九)组织、协调、督办全区重点项目代办服务工作。宣传推介天河政务环境和投资环境,协助区政府有关部门、行业组织和国内外相关机构进行业务交流。

(十)推进、指导、协调、监督全区政务公开工作。

(十一)负责组织实施相对集中行政许可权改革工作。负责纳入相对集中行政许可权改革试点的行政许可和服务事项的受理和审批。

(十二)完成区委、区政府和上级相关部门交办的其他任务。

(十三)有关职责分工。

1. 区政务服务数据管理局负责纳入相对集中行政许可权试点的事项受理和审批,并承担相应的法律责任。

2. 原审批部门负责事中事后监管、指导相关行业发展、制定实施有关政策和行业标准等工作。

## (二) 部门决算单位构成

按照部门决算编报要求,纳入广州市天河区政务服务数据管理局2019年部门决算编报范围的单位共2个,包括局本级和下属1个非预算单位,分别是:广州市天河区政务服务中心。

## 第二部分 广州市天河区政务服务数据管理局 2019年部门决算表

表 1

### 收入支出决算总表

部门： 广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5422.93	一、一般公共服务支出	27	4119.26
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	28	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	29	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	30	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	31	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	32	853.38
七、其他收入	7	3.20	七、文化旅游体育与传媒支出	33	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	34	0.00
	9		九、卫生健康支出	35	0.00
	10		十、节能环保支出	36	0.00

表 1

## 收入支出决算总表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	37	0.00
	12		十二、农林水支出	38	50.00
	13		十三、交通运输支出	39	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	40	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	41	0.00
	16		十六、金融支出	42	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	43	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	44	0.00
	19		十九、住房保障支出	45	400.66
	20		二十、粮油物资储备支出	46	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	47	0.00
	22		二十二、其他支出	48	0.00
<b>本年收入合计</b>	23	5426.13	<b>本年支出合计</b>	49	5423.29

## 收入支出决算总表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
用事业基金弥补收支差额	24	0.00	结余分配	50	0.00
年初结转和结余	25	20.38	年末结转和结余	51	23.22
<b>总计</b>	26	5446.51	<b>总计</b>	52	5446.51

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	5426.13	5422.93	0.00	0.00	0.00	0.00	3.20
201	一般公共服务支出	4122.10	4118.90	0.00	0.00	0.00	0.00	3.20
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4059.52	4056.32	0.00	0.00	0.00	0.00	3.20
2010301	行政运行	1085.55	1085.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	2453.76	2453.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010306	政务公开审批	3.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.20
2010350	事业运行	228.91	228.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	288.09	288.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	62.58	62.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场监督管理专项	62.58	62.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	853.38	853.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 收入决算表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	5426.13	5422.93	0.00	0.00	0.00	0.00	3.20
20601	科学技术管理事务	853.38	853.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060101	行政运行	0.33	0.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060102	一般行政管理事务	853.05	853.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他扶贫支出	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	400.66	400.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	400.66	400.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	112.21	112.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	288.45	288.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	5423.29	1721.78	3701.52	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	4119.26	1320.79	2798.47	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4056.68	1320.79	2735.89	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	1085.55	1085.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	2453.76	6.32	2447.44	0.00	0.00	0.00
2010306	政务公开审批	0.36	0.00	0.36	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	228.91	228.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	288.09	0.00	288.09	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	62.58	0.00	62.58	0.00	0.00	0.00
2013804	市场监督管理专项	62.58	0.00	62.58	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	853.38	0.33	853.05	0.00	0.00	0.00

## 支出决算表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	5423.29	1721.78	3701.52	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事务	853.38	0.33	853.05	0.00	0.00	0.00
2060101	行政运行	0.33	0.33	0.00	0.00	0.00	0.00
2060102	一般行政管理事务	853.05	0.00	853.05	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他扶贫支出	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	400.66	400.66	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	400.66	400.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	112.21	112.21	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	288.45	288.45	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	5422.93	一、一般公共服务支出	28	4118.90	4118.90	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	29	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	30	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	31	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	32	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	33	853.38	853.38	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支 出	34	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	36	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	39	50.00	50.00	0.00

## 财政拨款收入支出决算总表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
	13		十三、交通运输支出	40	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等 支出	45	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	400.66	400.66	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理 支出	48	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、其他支出	49	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	23	5422.93	<b>本年支出合计</b>	50	5422.93	5422.93	0.00
年初财政拨款结转和结余	24	0.00	年末财政拨款结转和结余	51	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	25	0.00		52			

## 财政拨款收入支出决算总表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
政府性基金预算财政拨款	26	0.00		53			
<b>总计</b>	27	5422.93	<b>总计</b>	54	5422.93	5422.93	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	5422.93	1721.78	3701.16
201	一般公共服务支出	4118.90	1320.79	2798.11
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4056.32	1320.79	2735.53
2010301	行政运行	1085.55	1085.55	0.00
2010302	一般行政管理事务	2453.76	6.32	2447.44
2010350	事业运行	228.91	228.91	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	288.09	0.00	288.09
20138	市场监督管理事务	62.58	0.00	62.58
2013804	市场监督管理专项	62.58	0.00	62.58
206	科学技术支出	853.38	0.33	853.05
20601	科学技术管理事务	853.38	0.33	853.05
2060101	行政运行	0.33	0.33	0.00

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	5422.93	1721.78	3701.16
2060102	一般行政管理事务	853.05	0.00	853.05
213	农林水支出	50.00	0.00	50.00
21305	扶贫	50.00	0.00	50.00
2130599	其他扶贫支出	50.00	0.00	50.00
221	住房保障支出	400.66	400.66	0.00
22102	住房改革支出	400.66	400.66	0.00
2210201	住房公积金	112.21	112.21	0.00
2210203	购房补贴	288.45	288.45	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1370.34	302	商品和服务支出	120.56
30101	基本工资	154.39	30201	办公费	10.37
30102	津贴补贴	563.57	30202	印刷费	2.20
30103	奖金	13.40	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.57
30107	绩效工资	67.43	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	86.61	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	38.27	30207	邮电费	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.48
30113	住房公积金	112.21	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	2.00
30199	其他工资福利支出	334.46	30214	租赁费	3.82

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	226.22	30215	会议费	0.50
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.40
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	1.51
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	12.80
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	21.83
30309	奖励金	27.68	30229	福利费	8.60
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1.00
30399	其他对个人和家庭的补助	198.53	30239	其他交通费用	24.20
			30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	30.29
			307	债务利息及费用支出	0.00

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	4.66
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	4.66
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组 织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	1596.56		公用经费合计	125.22

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.20	0.00	3.00	0.00	3.00	1.20	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20822	大中型水库移民后期扶持基金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082299	其他大中型水库移民后期扶持基金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120801	征地和拆迁补偿支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21211	农业土地开发资金安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2121100	农业土地开发资金安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22908	彩票发行销售机构业务费 安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290805	体育彩票销售机构的业务 费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290808	彩票市场调控资金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益 金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 非税收入征缴情况表

部门：广州市天河区政务服务数据管理局

单位：万元

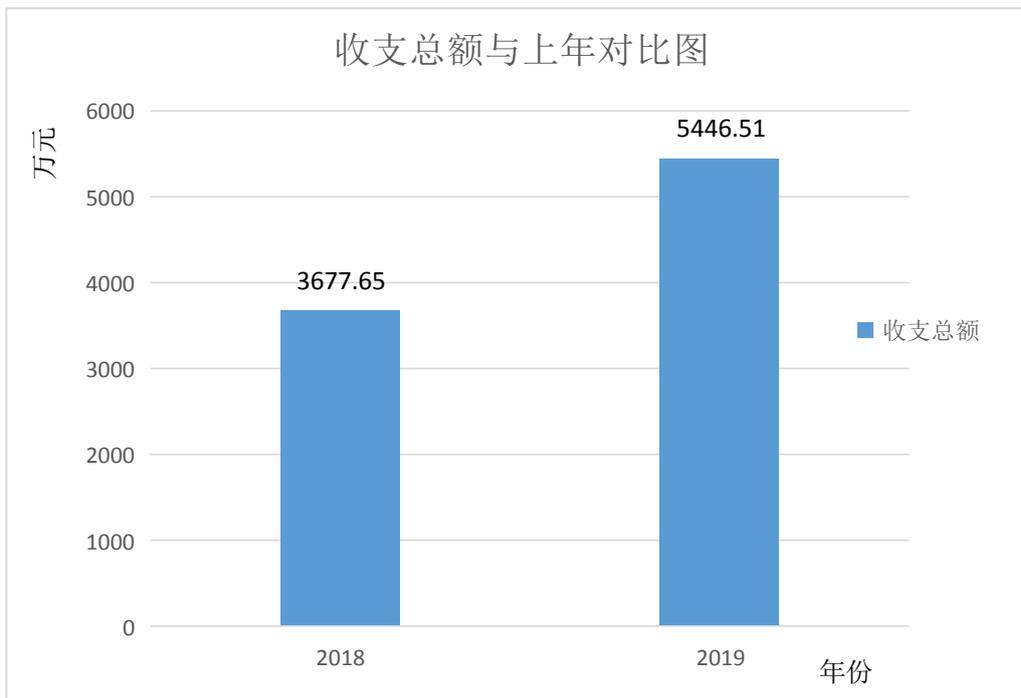
科目名称	合计	纳入预算管理已缴国库小计	纳入财政专户管理已缴财政专户小计
栏次	1	2	3
合计	0.23	0.23	0.00
一、政府性基金收入	0.00	0.00	0.00
二、专项收入	0.00	0.00	0.00
三、行政事业性收费收入	0.00	0.00	0.00
四、罚没收入	0.00	0.00	0.00
五、国有资本经营收入	0.00	0.00	0.00
六、国有资源（资产）有偿使用收入	0.23	0.23	0.00
利息收入	0.23	0.23	0.00
其他利息收入	0.23	0.23	0.00
七、捐赠收入	0.00	0.00	0.00
八、政府住房基金收入	0.00	0.00	0.00
九、其他收入	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度非税收入征缴情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

### 第三部分 广州市天河区政务服务数据管理局 2019 年部门决算情况说明

#### 一、2019 年度收入支出决算总体情况说明

广州市天河区政务服务数据管理局 2019 年度收、支总计 5,446.51 万元。与 2018 年相比,收、支总计各 增加 1,768.86 万元,增长 48.1%。主要是因 2019 年机构改革,我局由原广州市天河区人民政府政务管理办公室变更为广州市天河区政务服务数据管理局(挂广州市天河区行政审批局牌子),承接政务服务、行政审批和政务信息化等相关工作,职能较上一年有所增加,人员编制、业务科室、工作任务相应增加,所需人员经费和工作经费预算较上年增幅较大。



#### (一) 年度收入总体情况

广州市天河区政务服务数据管理局 2019 年度总收入

5,446.51 万元，其中本年收入 5,426.13 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 5,422.93 万元，比上年决算数增加 1,766.21 万元，增长 48.3%，主要变动情况：因 2019 年机构改革，我局由原广州市天河区人民政府政务管理办公室变更为广州市天河区政务服务数据管理局（挂广州市天河区行政审批局牌子），承接政务服务、行政审批和政务信息化等相关工作，职能较上一年有所增加，人员编制、业务科室、工作任务相应增加，所需人员经费和工作经费预算较上年增幅较大。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数持平。

3. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。

4. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平。

5. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平。

6. 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数持平。

7. 其他收入 3.2 万元，比上年决算数减少 6.84 万元，下降 68.1%，主要变动情况：我局 2019 年职工生育情况较上年减少，市社保中心补贴的职工生育保险减少。

## （二）年度支出总体情况

广州市天河区政务服务数据管理局 2019 年度总支出 5,446.51 万元，其中本年支出 5,423.29 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 1,721.78 万元，比上年决算数增加 680.69 万元，增长 65.38%，主要变动情况：因机构改革，我局在职人员较上

年增加 78 人，工资经费和公共经费相应增加。

2. 项目支出 3,701.52 万元，比上年决算数增加 1,085.33 万元，增长 41.49%，主要变动情况：因机构改革，相关涉改项目从区科工信局、区市场监管局和区政府办等部门划转至我局，项目预算较上年增长。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

## 二、2019 年度财政拨款收入支出总表说明

### （一）2019 年度财政拨款收入说明

广州市天河区政务服务数据管理局 2019 年度财政拨款收入合计 5,422.93 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 5,422.93 万元，比上年决算数增加 1,766.21 万元，增长 48.3%；主要变动情况：因 2019 年机构改革，我局由原广州市天河区人民政府政务管理办公室变更为广州市天河区政务服务数据管理局（挂广州市天河区行政审批局牌子），承接政务服务、行政审批和政务信息化等相关工作，职能较上一年有所增加，人员编制、业务科室、工作任务相应增加，所需人员经费和工作经费预算较上年增幅较大；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，与上年决算数持平。

### （二）2019 年度财政拨款支出说明

广州市天河区政务服务数据管理局 2019 年度财政拨款支出合计 5,422.93 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 5,422.93 万元,比年初预算数增加 1,690.17 万元,增长 45.28%;主要变动情况:因 2019 年机构改革,我局由原广州市天河区人民政府政务管理办公室变更为广州市天河区政务服务数据管理局(挂广州市天河区行政审批局牌子),承接政务服务、行政审批和政务信息化等相关工作,职能较上一年有所增加,人员编制、业务科室、工作任务相应增加,所需人员经费和工作经费预算较上年增幅较大;政府性基金预算财政拨款支出 0 万元,比年初预算数增加 0 万元,与年初预算数持平。

分功能科目看,

一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项) 1,085.55 万元,占 20.02%,主要用于保障我局日常办公经费的支出及行政人员的工资福利支出;

一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项) 2,453.76 万元,占 45.25%,主要用于:一是保障区政务服务中心及天河区东南片地税服务场地的业务用房租赁;二是保障区政务服务数据管理局及区政务服务中心的物业管理服务、日常运行保障及业务工作开展;三是保障区政务服务中心的信息化建设及运维项目等;

一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务

（款）事业运行（项）228.91万元，占4.22%，主要用于保障我局事业单位人员的工资福利支出；

一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）288.09万元，占5.31%，主要用于保障天河区政务服务中心的配套饭堂运作及对口扶贫干部的扶贫工作开支；

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场监督管理专项（项）62.58万元，占1.15%，主要用于因机构改革，区市场监督管理局划转的项目经费，包括商事登记营业执照印刷、电话咨询服务和窗口服务等；

科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）行政运行（项）0.33万元，占0.01%，主要用于因机构改革，区科工信局随人员划转的工作人员体检经费；

科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）一般行政管理事务（项）853.05万元，占15.73%，主要用于因机构改革，区科工信局划转的项目经费，包括政务基础网络、服务器和安全等基础信息化平台管理，政务应用平台建设、运营、维护等管理，和规范信息化项目管理等相关信息化项目经费；

农林水支出（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）50.00万元，占0.92%，主要用于划转至我局帮扶的贫困村，开展扶贫项目；

住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）112.21万元，占2.07%，主要用于按法定比例购买我局在职人员的住房公积金；

住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）288.45万元，占5.32%，主要用于发放我局行政事业人员的购房补贴。

### （三）2019年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

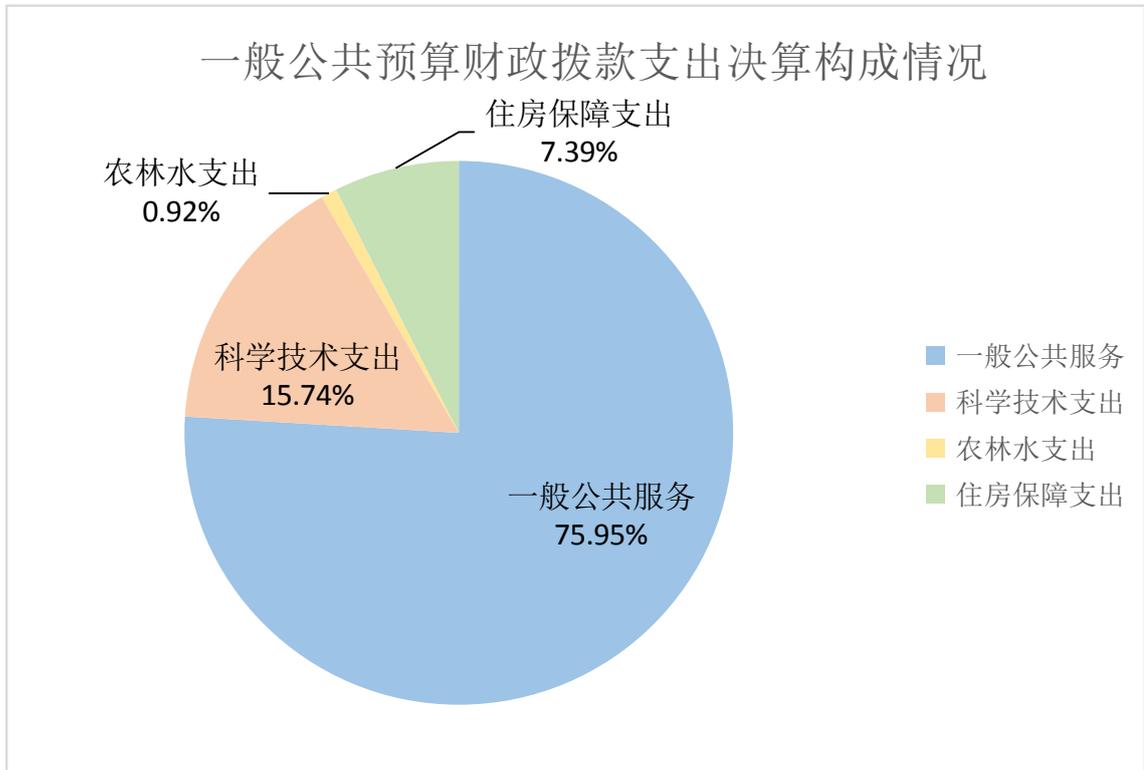
本部门2019年度一般公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。

#### 1. 一般公共预算财政拨款支出决算总体及构成情况

本部门2019年度一般公共预算财政拨款支出5,422.93万元，占本年支出合计的100.0%。与2018年相比，一般公共预算财政拨款支出增加1,766.21万元，增长48.3%。主要原因：因2019年机构改革，我局由原广州市天河区人民政府政务管理办公室变更为广州市天河区政务服务数据管理局（挂广州市天河区行政审批局牌子），承接政务服务、行政审批和政务信息化等相关工作，职能较上一年有所增加，人员编制、业务科室、工作任务相应增加，所需人员经费和工作经费预算较上年增幅较大。

主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）4,118.90万元，占75.95%；科学技术支出（类）853.38万元，占15.74%；农林

水支出（类）50.00 万元，占 0.92%；住房保障支出（类）400.66 万元，占 7.39%。



## 2. 一般公共预算财政拨款支出决算的具体情况

2019 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 3,732.76 万元，支出决算 5,422.93 万元，完成年初预算的 145.28%。其中：

（1）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）支出 1,085.55 万元，完成年初预算的 136.43%。预决算产生差异的主要原因是因机构改革，我局行政在职人员及编外人员较年初增加 78 人，人员工资经费较年初有所增长。

（2）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机

构事务（款）一般行政管理事务（项）支出 2,453.76 万元，完成年初预算的 108.54%。预决算产生差异的主要原因是因机构改革，区政府办转入涉改项目经费。

（3）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）支出 228.91 万元，完成年初预算的 78.41%。预决算产生差异的主要原因是因区统一安排，事业单位工作人员 2019 年奖励性绩效延至 2020 年发放。

（4）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）支出 288.09 万元，完成年初预算的 110.80%。预决算产生差异的主要原因是因机构改革，我局工作人员增加，区政务服务中心配套饭堂就餐经费较上年有所增长。

（5）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场监督管理专项（项）支出 62.58 万元，本项支出年初无预算。预决算产生差异的主要原因是因机构改革，年中区市场监督管理局划转的涉改相关项目经费。

（6）科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）行政运行（项）支出 0.33 万元，本项支出年初无预算。预决算产生差异的主要原因是因机构改革，年中区科工信局划转的工作人员体检经费。

（7）科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）一般行

政管理事务（项）支出 853.05 万元，本项支出年初无预算。预决算产生差异的主要原因是因机构改革，年中区科工信局划转的涉改相关项目经费。

（8）农林水支出（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）支出 50.00 万元，本项支出年初无预算。预决算产生差异的主要原因是此科目数额为区协作办年中二次分配的扶贫经费。

（9）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 112.21 万元，完成年初预算的 162.62%。预决算产生差异的主要原因是：因机构改革，我局工作人员随职能划转增加，住房公积金支出增加。

（10）住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）支出 288.45 万元，完成年初预算的 520.01%。预决算产生差异的主要原因一是因机构改革，我局工作人员随职能划转增加，购房补贴支出增加；二是根据政策调整职工 2019 年购房补贴缴存基数。

#### （四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算反映的是公共预算财政拨款基本支出部分按经济分类科目实际支出明细情况。

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款本年基本支出 1,721.78 万元，比年初预算数增加 502.51 万元，完成年初预算

的 141.21%。主要原因：因机构改革，我局年中因划转新增 78 名工作人员，基本支出增加。

其中，人员经费 1,596.56 万元，主要包括工资福利支出 1,370.34 万元、对个人和家庭的补助 226.22 万元；公用经费 125.22 万元，包括商品和服务支出 120.56 万元、其他资本性 0 万元，资本性支出 4.66 万元。

### （五）政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

#### 1. 政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

本部门 2019 年度政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。支出 0 万元，与 2018 年度相比增加 0 万元，增长 0%；比年初预算数增加 0 万元，完成年初预算的 0%。其中基本支出 0 万元，项目支出 0 万元。

#### 2. 政府性基金预算财政拨款支出决算的具体情况

我局无发生政府性基金预算财政拨款支出。

### 三、2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

#### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

广州市天河区政务服务数据管理局 2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 1 万元，完成预算 4.2 万元的 23.81%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0%；公务用车购置及运行费支出决算为 1 万元，完成预算 3 万元的 33.17%；公务接待费支出决算为 0 万元，完成预算 1.2 万元的

0%。

2019年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

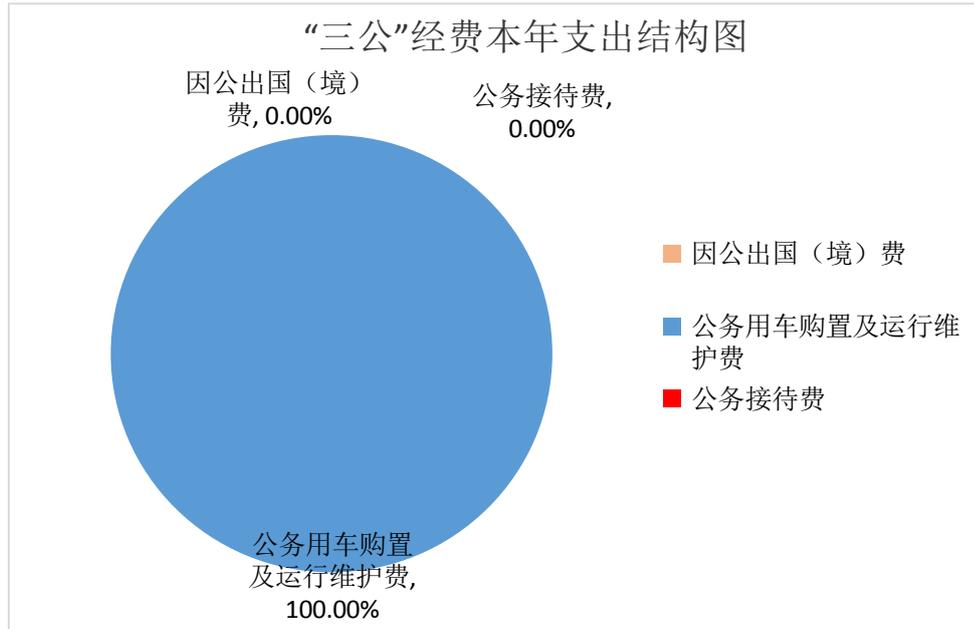
## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行费支出1万元，占100.0%；公务接待费支出0万元。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排局机关及下属1个单位出国团组0个、累计0人次。开支内容包括：无。

2. 公务用车购置及运行维护费支出1万元。其中：公务用车购置支出为0万元，2019年公务用车购置数0辆。公务用车运行及维护支出1.00万元，2019年区政务服务数据管理局及下属1个单位公务用车保有量为1辆，主要用于机要文件交换、市内因公出行所需燃料费、维修费、过桥过路费和保险费等。

3. 公务接待费支出0万元。主要用于公务接待支出。2019年，区政务服务数据管理局及下属1个单位共接待国外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待0次，接待人数共0人，无。



### （三）会议费一般公共预算财政拨款支出情况

会议费是指会议中按规定开支的房租费、伙食补助费以及文件资料的印刷费、会议场地租用费等。区政务服务数据管理局部门2019年度会议费决算0.5万元，与年初预算相比，减少1万元，完成预算1.5万元的33.33%。主要原因认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约的要求，从严控制会议费开支，全年实际支出比预算有所节约。

全年开支较大的会议分别是：

2019年天河区政务服务系统OSM现场管理总论全员培训会历时0.5天，参会人数375人，共支出0.5万元，占会议费100.0%，其中场地租用费0.5万元。

## 四、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2019年本部门机关运行经费支出125.22万元，比年初预算

数减少 55.09 万元，降低 30.55%。主要增减变动情况是：厉行节约，减少一般性支出。

## （二）政府采购支出情况说明

2019 年本部门政府采购支出总额 2,665.87 万元，其中：政府采购货物支出 159.6 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 2,506.27 万元。授予中小企业合同金额 2,665.87 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

## （三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，岗位保障用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## （四）非税收入征缴情况说明。

本部门 2019 年度各类非税收入合计 0.23 万元，纳入预算管理已缴国库 0.23 万元；纳入财政专户管理已缴国库 0 万元。其中：政府性基金收入 0 万元，占 0.0%，本部门无政府性基金收入；专项收入 0 万元，占 0.0%，本部门无专项收入；行政事业性收费收入 0 万元，占 0.0%，本部门无行政事业收费收入；罚没收入 0 万元，占 0.0%，无；国有资本经营收入 0 万元，占 0.0%，本部门无国有资本经营性收入；国有资源（资产）有偿使用收

入 0.23 万元，占 100.0%，包括利息收入 0.23 万元；捐赠收入 0 万元，占 0.0%，本部门无捐赠收入；政府住房基金收入 0 万元，占 0.0%，本部门无政府住房基金收入；其他收入 0 万元，占 0.0%，本部门无其他收入。

## 第四部分 部门整体绩效管理情况

根据党的十九大“全面实施绩效管理”的精神以及各级财政预算绩效管理的要求，我局积极推进预算绩效管理，有效开展部门整体支出绩效和项目绩效等各项管理工作，使部门整体和项目预算投入与产出取得较好成效。

组织申报 2019 年度预算项目支出绩效目标 16 项，申报覆盖率 100%，其中向社会公开项目支出绩效目标 16 项，公开覆盖率 100%。按照“部门职责—工作任务—项目目标”的框架体系，编报本部门整体支出绩效目标、及进行年中整体监控。通过对绩效目标的有效管理，对推动本部门预算管理取得良好效果，对提升部门预算绩效管理作用明显

年中，对所有财政资金支出项目开展绩效运行跟踪监控，共涉及资金 3,701.16 万元，其中 500 万以上的项目 3 项、涉及资金 2,145.03 万元。通过对绩效运行跟踪监控的有效管理，推进绩效评价与财政监督检查有效结合，及时建立和完善了对应业务工作的跟踪反馈机制，对推动本部门预算管理及提升部门预算绩效管理的成效较显著，部门整体支出目标和项目绩效目标达到预期效果，提升项目管理水平。

在夯实绩效目标管理和绩效运行跟踪监控的基础上，我局开展了一系列的绩效评价管理工作。

### 一、项目（政策）绩效评价

（一）绩效评价管理工作总体情况。根据预算管理要求，我

部门组织对 2019 年度所有财政资金安排支出的项目开展绩效自评，共 16 个项目，自评覆盖率达到 100%，共涉及资金 3,701.16 万元。其中绩效自评一般公共预算支出项目 16 个，共 3,701.16 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；绩效自评政府性基金支出项目 0 个，共 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

**（二）绩效自评的情况。**结合部门决算管理工作，我局按要求对所有财政资金安排的项目进行了绩效评价。从评价情况来看，预算编制、执行及使用效益情况均达到了预期的绩效目标，2019 年共完成项目绩效目标 16 个，涉及资金 3,701.16 元。通过绩效目标管理，对我局预算项目的实施进度、资金支出进度等情况进行动态跟踪和监督检查，有效保障提升了我区政务服务的标准化、智能化、便利化水平，不断提升企业群众满意度和获得感。

### **（三）以部门为主体开展的项目绩效评价报告。**

#### **1. 项目绩效自评报告**

我局以部门为主体开展的项目绩效评价报告的主要内容如下：

##### **（1）天河区电子证照实施项目绩效评价报告**

###### **①项目概况**

**项目基本情况。**天河区电子证照系统实施项目为了按照省、市统一规范推进统一电子证照系统建设，围绕民生服务、投资审批、商事登记等领域，推动一批行政审批事项和社会服务事项在

业务审批过程中应用电子证照。建设天河区电子证照系统实施项目，部署全区统一的电子证照系统，是实现证照信息跨层级、跨部门共享使用的重要手段和保障，有助于政务服务能力的提升

**项目资金情况。**项目通过市公共资源采购中心公开招投标组织采购。区财政局批复预算金额为 230.88 万元，合同金额 229.80 元。2019 年支出 91.92 万元，累计已支付金额 137.88 元。

## ②项目绩效情况

**项目绩效目标。**主要是完成电子证照系统接口开发和天河区行政审批管理服务平台系统改造，实现天河区行政审批管理服务平台与电子证照系统对接。完成天河区区级部门进驻电子证照系统，保障进驻部门正常使用系统。完成天河区目录梳理及 150 种证照目录注册工作。推广天河区电子证照应用，实现 150 种证照制证签发及 398 个事项用证实施、150 种符合转化条件的存量证照电子化。

**项目绩效目标完成情况：**一是，建设任务指标。年初指标值是在《项目需求说明书》经双方签字确认后的 6 个月内完成系统改造、对接接口开发、完成系统部署、证照目录梳理、部门进驻实施、系统接入实施工作，具备试运行上线条件。2019 年 12 月 3 日通过项目初步验收，天河区电子证照系统实施项目系统功能、性能满足设计需求，总体满足系统上线推广条件，开始试运行。二是，功能和性能指标。行政审批系统改造升级：完成天河区行政审批管理服务平台通用审批系统、综合受理系统升级改造，实

现区行政审批管理服务平台与广州市电子证照系统对接。系统部署实施：在广州市云平台部署天河区电子证照系统，完成相关电子证照权限配置，天河区区级 21 个部门进驻电子证照系统，保障进驻部门正常使用系统；目标完成天河区 20 个电子证照目录注册，现完成注册 30 个；目标完成 150 个电子证照签发，现共接入 194 种证照，已开通签发 165 种电子证照；目标完成 150 种存量证照信息电子化，现完成数据转换 57 种；目标完成 398 个事项用证实施，现已完成 466 个事项用证关联。主要性能指标：批量制证时，平均单条记录制证的时间不大于 100 毫秒；单台加密机批量签发时，平均单条记录签发的时间不大于 140 毫秒；允许 1000 用户同时在线，并发访问用户数量应达到 1000，符合指标要求。

**③存在问题。**一是存量证照转换目标未完成。因相关部门收集提交纸质证照数据不齐全，影响存量证照电子化转换进度；二是少数指标与实际需求存在差异，由于用证事项、证照签发等指标随政务事项的变化需要实时调整，该部分工作量超出项目合同既定目标。

**④相关建议。**一是，持续做好纸质证照转化为电子证照工作，所有可签发电子证照的纸质证照，在数据收集后应及时转化为电子证照；二是根据政务服务实际需要，及时做好用证事项关联电子证照和新增事项证照签发工作；三是加强运营维护管理，及时发现并解决电子证照系统使用中的技术和性能问题，确保符合各

项指标要求。

## 2. 第三方绩效评价报告

我局无第三方绩效评价报告。

### (四) 重点项目绩效评价报告

我局无重点项目绩效。

## 二、部门整体支出绩效和重点工作完成情况

按预算绩效管理要求,组织对本部门开展整体支出绩效评价。部门整体财政资金支出 5,423.29 万元,其中一般公共预算支出 5,423.29 万元。从评价情况来看,我局较好完成了 2019 年履行职能职责和各项重点工作任务,整体支出和项目绩效情况较为理想,总体上达到了全过程预算绩效管理的要求。

部门整体 财政支出	支出总额(万元)	5,423.29	部门整体预算完成率:	100%
	其中:一般公共预算支出	5,423.29		
年度 目标	部门整体支出目标		部门整体目标完成情况	
	深入贯彻落实习近平总书记对广东重要讲话和重要批示精神,深化“放管服”改革,不断创新优化,实行“一枚印章管审批”,统筹推进全区审批服务便民化、相对集中行政许可权试点与“数字政府”改革建设工作,持续优化天河区营商环境。		一、落实省相对集中行政许可权改革试点工作。2019年10月,区行政审批局正式对外服务,完成将市场监管、商务金融、教育、民政、人社、科工信、事业单位登记管理等9部门承担的50项、147小项的行政许可及关联事项纳入集中审批。截至2019年底,综合受理窗口办	

		<p>事评价 1.32 万件，满意率 100%。</p> <p>二、落实营商便利化优化工作。创新“1+5+16”区街商事登记审批模式，完成第一批 106 项涉企行政审批事项“证照分离”改革任务，推动“照后减证”，破解“准入不准营”问题。精简前置审批目录，仅保留 23 项前置许可，整体压减比例超过 81%。2019 年我区新增企业 87628 户，占全市新增企业的 27.1%，企业数量增长居全市第一，同比增长 18.8%。</p> <p>三、优化一体化政务服务平台。一是升级改造区政务服务中心大厅管理系统模块，开通微信预约取号、在线取号、排队信息查询，建设政务服务中心现场自助导航系统功能。二是推进市、区两级政务系统互联互通。三是升级改造政务自助服务平台，启动天河区政务自助服务平台二期建设。</p>	
主要任务（重要事项）	任务（重要事项）绩效目标	任务（重要事项）绩效目标完成情况	任务（重要事项）涉及实际支付财政资金（万元）
任务 1	天河区政务服务大厅运行保障	通过政府采购方式，及时完成办公用房租赁、办公耗材用品采购、服务外包饭堂运营等，确保政务服务大厅各项工作正常开展。	2,447.54
任务 2	持续推进政务一体化平台建设	深化区统一审批平台建设，优化政务服务应用功能，改造区政务服务中心大厅管理系统模块，开通微信预约取号、在线取号、排队信息查询，建设政务服务中心现场自助导航系统功能。升级自助服务平台，推进电子证照实施。	231.09
任务 3	持续推进商事登记企业注册便利化改革工作	结合机构改革工作要求，及时承接企业注册登记职能，启动“1+5+16”区街商事登记审批模式，全面优化天河区营商环境。	62.58

任务 4	落实全区信息化管理工作	规范天河区信息化项目管理，指导部门编制信息化规划，推进数据共享，落实信息化立项审核工作，全面开展信息化项目监管，严格按照区统一要求，开展信息化项目验收，并结合机构改革工作要求，及时调整优化政务基础信息化平台管理。	853.04
任务 5	完成对口帮扶工作	完成对口帮扶贫困户调研工作，及时开展帮扶工作，落实扶贫项目建设。	61.90

### （一）2019 年度工作完成情况

2019 年，区政务服务数据管理局紧紧围绕市局和区委、区政府中心决策部署，认真学习贯彻落实习近平总书记对广东重要讲话和重要指示批示精神，不断创新优化服务，实行“一枚印章管审批”，统筹推进全区审批服务便民化、相对集中行政许可权试点与“数字政府”改革建设工作，持续优化全区营商环境，不断提升政府治理现代化水平。现将有关工作情况总结如下：

#### 1. 聚焦改革创新，推进行政许可一门式整合。

（1）**推进集中统办，实现一枚印章管审批。**围绕推动审批集中和审批与监管分离，将市场监管、商务金融、教育、民政、人社、科工信、事业单位登记管理等 9 部门承担的 50 项、147 小项的行政许可及关联事项，交由区行政审批部门实行“一枚印章管审批”，让企业和群众办事“一门进出”“一窗受理”“一次办好”，有效解决行政审批事项分散、审批“万里长征”等问题，倒逼职能部门将工作重心转移到事中事后监管和提供有效服务上，进一步激发市场和社会活力。今年截至目前，综合受理窗口

办事评价 13019 件，满意率 100%。2019 年 10 月 30 日，天河区行政审批局正式承接职能，建立“1+5+16”区街商事登记审批管理模式，启用审批局公章对外开展审批服务。

**(2) 优化审批流程，实现政务服务无差别。**深化全区政务服务事项标准化管理，坚持“一事项一标准、一流程一规范”，统一前台要件标准、后台裁量标准，实现不同申请主体无差别审批。建立各事项业务审查手册，逐项清理材料收取法律依据，公开标准化办事指南、收件清单和业务填表模板，编制 233 份业务审查手册、2071 份申请材料收取依据，清理无依据材料 146 份，消除模糊条款 33 条。整合优化审批事项，精简审批环节，重构新办、变更及注销等办事情形审批流程，积极推行一次性告知和容缺受理制度，全区共 14 个部门 187 项事项试行容缺受理，切实提升行政审批效率和服务效能。目前，区行政审批部门“一枚印章”的审批事项承诺办结时限较法定时限平均压缩 70%，实现流程更优、跑动更少、时限更短、材料更少，切实提升行政审批效率和服务效能。

**(3) 建立同源管理，实现权力运行规范化。**深化“十统一”清单标准化梳理工作，实现全区审批事项同源管理、分级评估。编制《天河区公共服务事项目录》，更新并发布公共服务事项 440 项，完成 841 项政务服务事项的调整及办事指南自查确认工作。对照天河区行政职权目录，积极指导督促各部门将行政许可、公共服务、行政处罚、行政强制、行政征收、行政给付、行政检查、行政确认、行政奖励、行政裁决和其他类的 11 类行政职权 100% 进行公布。按照“流程最优、期限最短、成本最低、服务最好”

的标准，实行“三级细分”，建立区、街、社区共 1122 个事项精细划分目录，促进审批服务便利化。实行四级风险控制审核机制，制定许可事项风险清单，科学评估审批风险关键点，分级授权审批权限，大幅度压缩审批时限。建立全过程、全方位、多维度审批监控机制，及时公布审批受理、办理进展、审批结果等信息，做到“规范办理、透明运行、有据可查、全程留痕”。

**（4）联动三级体系，服务群众零距离。**建立区、街、社区三级联动政务服务体系，印发《天河区街道政务服务提升工作方案》等文件，按优化管理模式，实行街道、社区政务服务双重管理，统筹推进全区政务服务水平优化提升，实现行政审批、公共服务、政务公开和效能监察“一体化”功能。推进街、区政务平台对接、联通，实施街道、社区办理事项清单编制和授权，全面规范基层窗口服务质量。推动业务下沉，将街道实施的直接面向企业、群众的政务服务事项，全部进驻街道政务中心办理，通过派点进驻、代办收件、直接授权等模式，拓展区街无差别通办通取，实现服务事项就近能办、多点可办，打通服务群众“最后一百米”。

## 2. 提速商事登记，深化营商便利化工作。

**（1）提升注册便利化，打造高速度服务模式。**立足粤港澳大湾区中心城区定位，大力推进优化营商环境工作，积极提升注册登记便利化，推行窗口办理、全程电子化登记、智能化网上办理等多样化、多渠道注册方式，启动“1+5+16”区街商事登记审批模式，实现企业注册登记“2 小时办结、立等可取”。围绕重点企业落户、招商引资工作，出台一系列扶持政策，建立区重点

企业服务档案，定期走访宣传政策、暖企留企，实现重点招商项目“专人对接、全程跟踪、及时反馈”，大型企业落户一对一绿色通道服务。截至2019年12月31日，天河区共有企业32.6265万户，占全市企业总量的25.5%，同比增长22.3%。1-12月，天河区新增企业87628户，占全市新增企业的27.1%，企业数量增长居全市第一，同比增长18.8%。

**(2) 精简审批事项，大力推进“证照分离”改革。**按照党中央、国务院部署，深化“放管服”改革，以“减证”促“简政”，对不必要设定审批、市场机制能够有效调节、可由行业自律管理的事项直接取消审批或改为备案；对目前不能取消审批、但通过事中事后监管能够纠正不符合审批条件行为的审批事项实行告知承诺制；优化准入服务，分门别类减少申报材料 and 环节、压缩审批时限。2019年，推进第一批106项涉企行政审批事项“证照分离”改革，推动“照后减证”，破解“准入不准营”问题。精简前置审批目录，仅保留23项前置许可，整体压减比例超过81%，比国家保留的37项精简了38%；实行“二十四证合一”改革新整合19项涉企证照事项到营业执照，有效降低市场准入门槛，强化事中事后监管，有效激发企业创新、创造活力，促进天河区市场环境公平、有序、健康发展。

### 3. 深化政务公开，强化行政权力运行监督。

**(1) 加强统筹指导，深化重点领域信息公开。**印发《天河区2019年政务公开工作要点分工方案》，落实稳定市场预期、政策落实、优化服务等18个重点领域57个重点事项公开。细化财政信息公开，及时公开政府预决算、部门预决算、三公经费和会

议费、政府与社会资本合作项目、财政收支、政府债务信息等财政信息；积极推动执法数据公开，定期公开全区执法部门的行政执法、抽检信息、“双随机一公开”、黑名单等执法数据；深化“放管服”改革信息公开，推行全区行政权力事项和公共服务事项集成式、一站式公开，及时发布《广州市天河区人民政府关于天河区首批纳入相对集中许可权试点事项调整目录的公告》等改革相关文件；强化主题教育，策划制作“不忘初心、牢记使命”、“广州好家风”、“政府工作报告”等7个专题。

**(2) 聚焦民生热点，落实政策解读和舆情处置。**落实十件民生实事公布，加大改善民生政策公开力度，及时公开《天河区来穗人员随迁子女积分制入学学位申请指引》等政策文件；深入解读重要政策，全面公开、精准解读年度重要政策措施，2019年针对天河区医疗卫生服务体系规划、天河区社区专职工作人员管理等重要政策文件进行详细解读；健全政务舆情处置机制，加强监测、研判和回应，积极做好垃圾分类、“城中村”改造、环境污染等热点舆情的风险研判，增强舆情回应的时效性和针对性；充分发挥12345政府热线服务民生功能，今年1-12月共承办市民咨询、投诉、建议、求助等各类工单20万余件，全年同期增长47.87%，工单受理总量为全市第一，工单按时完成率为100%，月度考核评分均得分92.07分，排名全市各区第二，满意度平均得分17.63，居全市各区前列。

**(3) 提升服务实效，推进公开平台规范建设。**完善政府网站管理体制机制，加强网站内容建设和信息发布审核，严格落实三级审查机制；落实我区政府网站集约化平台迁移，做好改

革后政府网站的整合、改版工作，提供多类别、多样化公共服务，增强“重大建设项目批准”、“社会公益事业建设”、“公共资源配置”等栏目建设的实用性、互动性；理顺政务新媒体管理工作机制，落实开设、整合、关停等管理规范，推动新媒体和政府网站的融合发展，加强政务新媒体和社会媒体的协调联动，有效提升政府信息发布的传播力、影响力。

#### 4. 增强智能驱动，提升“互联网+政务”水平。

**(1) 多端升级联动，打造一体化政务服务平台。**一是升级改造区政务服务中心大厅管理系统模块，实现对21个街道政务服务大厅预约和评价统一管理，实现微信预约取号、在线取号、排队信息查询；建设政务服务中心现场自助导航系统功能，群众通过自助查询机、微信、网站等渠道查看立体导航图，实现互动式现场三维导航查询。二是升级改造区行政审批管理服务平台，建设行政审批数据分析系统，对业务数据、访问数据、大厅排队、申办人信息、服务满意度等数据分析建模；推进市、区两级政务系统互联互通工作，完成所有区级自建业务系统的对接，对接与8个市级以上业务系统，实现300余项区级政务服务事项综合办理。三是升级改造政务自助服务平台，推进民生热点事项“自助化”办理，上线80项自助化办理事项，全面摸排各街道各部门的自助终端布点需求，启动天河区政务自助服务平台二期建设工作。

**(2) 拓宽集成应用，延伸“互联网+”服务深度。**一是优化政务咨询服务，整合网站、电话、微信、自助终端等多渠道，以“FAQ”一一对应解答工作标准，构建天河区政务咨询服务“类

脑”知识库，集成远程视频服务功能，优化电话业务咨询，增强微信随身政务咨询解答能力，制订《政务咨询服务管理办法》、《话务系统应急管理办法》、《知识审核发布流程》等制度机制，全面升级天河区政务智能咨询平台，打造全时在线的政务客服。截至12月，接听来电49409万余宗，接通率96.73%，首问回答率98.46%，应答及时率达99%，应答准确率达到96.43%以上，总体满意度达99.29%。

**二是**推进电子证照应用，建设区电子证照系统实施项目，全面推进区审批服务平台与市电子证照系统对接，提升证照共享应用水平。截至12月，区审批服务平台开通用证105种，用证事项458项，梳理电子证照目录140项，目前已纳入目录79种，实现8个部门45种证照制证接入。

**(3) 夯实考核指标，增强网上政务服务能力。**一是完成“数字政府”建设指标考核，落实各单位完成新、旧事项系统考核指标建设。新事项管理系统纳入区级“数字政府”考核的依申请政务服务事项915项，纳入率、发布率实现100%。**二是**做好国家网上政务服务能力第三方评估迎检，截至2019年底，我区网上政务服务能力评估及市“数字政府”考核指标全部达标，其中可网办率100%、最多跑一次率100%、办事不用跑率86.02%、时限压缩率61.92%、行政许可即办率39.29%、可预约率100%、可自助办理率52.42%、可快递率82.84%、一门率100%、一窗率95.4%、依申请事项单点登录率100%。**三是**全面落实政务服务“好差评”工作，成立涉及30个部门、21个街道、219个社区的区专班对接工作值班小组，全面落实国家考核任务。

(二) 本单位 2019 年度无未完成的工作情况。

## 第五部分 名词解释

**财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

**用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

**结余分配：**指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**年末结转和结余：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**“三公”经费：**按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。