

# 天河区政策兑现事项办事指南

## 事项名称：天河软件园分园管理奖励项目

### 一、基本信息

1.政策依据：《广州市天河区人民政府关于印发天河区推动经济高质量发展若干政策意见的通知》（穗天府规〔2020〕3号）

2.政策条款：第十三条【支持创新创业孵化链条优化提升】第46项 鼓励创新载体绩效提升。（2）鼓励天河软件园各分园强化管理服务，引进及留住优质企业。按照天河软件园各分园载体入驻企业上年度对区经济发展贡献增量的5%，给予最高不超过100万元的支持。

3.主管部门：广州高新技术产业开发区天河科技园管理委员会

4.联系方式：天河科技园管委会产业发展部，  
020-87071180, 020-87071699

### 二、申报起止时间

2022年4月22日至2022年5月31日

### 三、申报条件

（一）申请主体为天河软件园各分园载体物业管理机构或运营管理机构（其中之一），在天河区依法登记注册、依法纳税，

近三年内申请主体没有因发生安全生产、环保、劳动等方面问题受到有关部门行政处罚，所管理分园没有发生集体上访事件。

（二）同一家物业管理机构或运营管理机构在同一分园内管理多处物业的合并申请。

（三）同一家物业管理机构或运营管理机构在同一分园内管理物业总面积须超过 1 万平方米（含）；在同一分园内管理物业面积不足 1 万平方米（含）的，可将不同分园的管理物业面积合并申报。

（四）园区物业管理机构或运营管理机构设有专人专岗负责对接管委会，协助园区产业政策宣传、招商、统计、党建、工会组建等工作。

（五）纳入奖励支持的入驻企业需办理入园手续并按时填报管委会要求的统计年报和月报。

#### **四、支持标准**

按照天河软件园各分园载体入驻企业上年度对区经济发展贡献增量的 5%，给予最高不超过 100 万元的支持。

#### **五、办理流程与流程图**

1.申请。申报人通过网上方式提出申请，在线填写申请表单，上传规定格式的申请书及其他申请材料。不按规定要求填写申请书及上传其他申请材料的，视为无效申请。

2.受理。办理机关在申报截止后 5 个工作日内作出受理或不予受理决定。经审查，材料不全或不符合法定形式的，办理机关应一次性告知申请人需补正的全部内容。需要补正申请材料的，受理人将申请材料退回并告知补正材料的期限，申请人按时补正申请材料后，可以再次提交申请，逾期未提交视为放弃申报。

3.决定。主管部门在申报截止后 90 个工作日内做出审核决定，形成项目支持方案。

4.公示。项目支持方案向社会公示 5 个工作日。

5.兑现。对公示期满，无有效投诉的项目支持方案，主管部门在 30 个工作日内报送区财政局办理完成奖励资金兑现拨付。

六、申报材料

序号	材料名称	材料描述	是否必备
1	项目申请书	企业法人签字并加盖公章	是
2	承诺书	法人签字并加盖公章	是
3	分园载体物业管理机构 或运营管理机构营业执照	营业执照	是
4	运营管理相关证明文件	物业管理机构或运营管理机构与业主签订的物业管理合同或业主方指定运营机构管理证明文件	是
5	物业产权证明或物业经营相关合法文件	物业产权证明或物业经营相关合法文件	是
6	分园本年度与上年度全	含企业名称、社会统一信	是

	部园区企业清单	用代码、企业注册地址、 联系人、联系电话	
7	企业开户许可证或基本 户证明	企业收款账户	是

## 七、办事窗口

仅支持全流程网上办理。

## 八、常见问题说明

申请本项目的企业应保证其申报材料的完整性、真实性、准确性及合法性，并承担所提交项目申报材料的相关法律责任，如有虚假或侵权等行为，该项目申请无效，如事后发现存在以上行为，本资金主管部门将保留依法追究其法律责任的权利。企业获得资金扶持后应承诺五年内不迁出天河区，如有违反承诺的，应全额退回资金。