

附件 3

2022 年林和街城区环境综合治理专项经费

项目绩效评价报告

一、评价项目概述

（一）项目背景

“城区环境综合治理专项经费”为一级项目，下设 7 个二级项目，分别为：1. 天河区既有住宅加装电梯财政补助经费；2. 垃圾分类专项经费；3. 打造干净、整洁、平安、有序城区环境专项经费；4. 两车道及以下道路养护费用；5. 违法建设治理专项经费；6. 环卫保洁专项经费（编外人员聘用经费）；7. 环卫保洁专项经费（工作经费）。

（二）项目立项依据

项目立项依据文件主要包括：《天河区既有住宅加装电梯工作方案》（穗天府办函【2018】34 号）、《广州市天河区人民政府办公室关于延长天河区既有住宅加装电梯财政补助经费申领时间的通知》（穗天府办函【2020】23 号）、《广州市天河区人民政府办公室关于再次延长天河区既有住宅加装电梯财政补助经费申领时间的通知》（穗天府办函【2021】31 号）、《关于印发天河区 2022 年生活垃圾分类工作要点的通知》（穗天分类联席【2022】52 号）、《关于印发天河区垃圾分类投放点精细化管理指引的通知》（穗天

城管综合【2022】357号）、中共广州市天河区委办公室、广州市天河区人民政府办公室关于印发《天河区深化“干净整洁、平安有序”环境整治工作方案》的通知、《广州市天河区人民政府办公室关于印发天河区区街城市维护管养体制机制改革方案（试行）的通知》（穗天府办【2020】7号）、穗天违建治理办（2022）4号《关于印发天河区2022年违法建设治理工作方案的通知》、《关于棠下等5个街环卫作业收回管理配员及经费的通知》（穗天城管〔2013〕56号）、《广州市人民政府办公厅关于规范广州市环卫行业用工的意见》（穗府办规【2018】25号）等。

2022年城区环境综合治理专项经费年初预算金额为1871.37万元，年中预算调减金额为112.26万元，调整后预算金额1759.11万元，实际支出金额1759.11万元，年度预算执行率100%。

项目实施的主要内容是：1、对辖内建成的电梯符合补助条件并取得特种设备登记证的老旧小区住宅，给予每个梯口10万元的补助，进一步推进老旧小区加装电梯工作。2、推进垃圾分类工作，对辖区内无物业的小区垃圾投放亭进行维护，通过开展垃圾分类宣传、无物业小区站桶、守桶和投放点的氛围布置提高垃圾分类的知晓率和投放准确率。3、通过开展打造“干净、整洁、平安、有序”城区环境建设项目，全面深入开展环境整治工作，提升城市管理科学化、精细化、品质化水平，具体从道路路面（市政设施）、河涌水

域、物业小区、绿化管理等方面全面提升林和辖区环境，营造宜居宜业和美环境，增强人民群众的幸福感。4、对区级部门移交至街道管养的两车道及以下道路进行维护管养，营造安全、畅通、文明、和谐的道路交通环境。5. 通过全面查处本街道现有违法建设，建立健全治理机制，坚决从严从快查处违法建设的发展势头，围绕重大城市建设、城市更新城中村改造、黑臭河涌治理、散乱污场所治理等问题，进一步提升违法建设防控力度，健全完善拆违控违长效机制，使违法建设行为得到有效遏制，城乡建设管理步入法治化轨道，实现城市空间优化，城市品质提升，市民幸福指数提升的目标。6. 保障环卫工人的工资福利。7. 对林和辖内 14.65 万平方米的面积开展环卫保洁工作。

具体立项依据和实施内容见下表 1。

序号	二级经费项目名称	立项依据文件	项目实施内容
1	天河区既有住宅加装电梯财政补助经费	《天河区既有住宅加装电梯工作方案》（穗天府办函【2018】34号）、《广州市天河区人民政府办公室关于延长天河区既有住宅加装电梯财政补助经费申领时间的通知》（穗天府办函【2020】23号）、《广州市天河区人民政府办公室关于再次延长天河区既有住宅加装电梯财政补助经费申领时间的通知》（穗天府办函【2021】31号）	坚持在发展中保障和改善民生，积极推动天河区既有住宅加装电梯工作，缓解因人口老龄化导致的民生问题，切实满足市民群众美好生活需求，对于建成电梯并取得特种设备登记证的梯口，给予10万元的补助，2022年符合补助的梯口5个。
2	垃圾分类专项经费	《关于印发天河区2022年生活垃圾分类工作要点的通知》（穗天分类联席【2022】52号）、《关于印发天河区垃圾分类投放点精细化管理指引的通知》（穗天城管综合【2022】	用于开展垃圾分类工作。

		357号)	
3	打造干净、整洁、平安、有序城区环境专项经费	中共广州市天河区委办公室、广州市天河区人民政府办公室关于印发《天河区深化“干净整洁、平安有序”环境整治工作	通过开展公共区域环境的维护、市政设施园林绿化等环境品质提升、三线整治、水环境治理、环保工作运作等，加强城市管理工作，做好城市管理工作。
4	两车道及以下道路养护费用	《广州市天河区人民政府办公室关于印发天河区区街城市维护管养体制机制改革方案（试行）的通知》（穗天府办【2020】7号）	对区级部门移交下放至街道的18条两车道及以下道路进行维护管养
5	违法建设治理专项经费	穗天违建治理办（2022）4号《关于印发天河区2022年违法建设治理工作方案的通知》	林和街道2022年违建治理任务为1.1万平方米。
6	环卫保洁专项经费	《关于棠下等5个街环卫作业回收管理配员及经费的通知》（穗天城管〔2013〕56号）、广州市人民政府办公厅关于规范广州市环卫行业用工的意见（穗府办规【2018】25号）	建立一支专业的环卫保洁队伍，开展环卫保洁工作。

（三）项目绩效目标

“城区环境综合治理专项经费”的使用主要集中在林和街的城市管理办公室、综合行政执法办公室、综合保障中心。根据这三个业务办公室的《项目支出绩效自评表》，结合街道绩效评审小组的意见，汇总形成该项目的总体绩效目标，即：通过开展垃圾分类、环卫保洁、违法建设治理、社区环境整治等工作，全面加强和改进城市环境治理和管理，全力实施治堵、治脏、治乱、治污、绿化、美化、净化工作，集中攻克城区环境中的顽疾，有效改善市容环境的薄弱环节，确保辖区内道路畅通、秩序井然、卫生整洁、环境优美，达到推动改善辖区自然、社会面貌和全面提升人居环境的目标。各项具体绩效指标详见附件 1。

（四）项目资金来源及使用情况

该项目资金来源全部为一般公共预算，使用情况见下表 2（单位万元）。

项目名称	年初预算金额	年中调整金额	年度预算金额	预算调整率	年度实际支出金额	年度执行率
天河区既有住宅加装电梯财政补助经费	10	40	50	400%	50	100%
垃圾分类专项经费	50	-44.49	5.51	88.98%	5.51	100%
打造干净整洁平安有序城区环境专项经费	75	-41.35	33.65	55%	33.65	100%
两车道及以下道路养护费用	26.54	-19.55	6.99	73.66%	6.99	100%
违法建设治理专项经费	7.8	0	7.8	0	7.8	100%

环卫保洁专项经费（编外人员聘用经费）	1630	-65.67	1564.33	4.03%	1564.33	100%
环卫保洁专项经费（工作经费）	65	25.83	90.83	39.74%	90.83	100%

（五）项目实施情况

“城区环境综合治理专项经费”下的7个二级项目，分别由三个业务办公室具体实施项目：城市管理办公室负责开展天河区既有住宅加装电梯财政补助经费、垃圾分类专项经费、打造干净整洁平安有序城区环境专项经费、两车道及以下道路养护费用四个项目；综合行政执法办公室负责开展违法建设治理专项经费一个项目；综合保障中心负责开展环卫保洁专项经费（编外人员聘用经费）、环卫保洁专项经费（工作经费）二个项目。

城市管理办公室的工程项目较多，均能按照广州市财政局关于广州市政府集中采购目录及采购限额标准（2020年版）的补充通知（穗财采【2021】12号）文和《关于印发林和财务管理、预算绩效管理等相关制度的通知》（穗天林处【2022】6号）以及《林和街建设工程业务流程》执行实施，严格按照各类财务管理制度和资金使用要求规范的开展工作；严格按照工程管理和各线口工作要求开展工作；由专人负责跟进财务报账和资料的管理。

综合行政执法办公室负责的违法建设治理项目，根据《天河区街道违法建（构）筑物拆除项目实施工作指引》的

有关规定确定项目概算，经三家比选确定拆违项目实施单位，按照合同约定支付款项。

综合保障中心负责的环卫保洁经费中，94.51%用于人员开支，足额、按时发放环卫工人的工资和加班费，保障工人的合法权益，通过对人员的科学管理、发挥机械化运作的优势，从而确保环卫工作有序开展。

二、评价结论与绩效分析

（一）总体结论

该项目经过三个业务办公室自评以及提交的资料，街道绩效评审小组综合评定，2022年度城区环境综合治理专项经费评价得分95.2分，绩效等级为“优”，具体得分情况见附件2。

（二）项目绩效分析

1. 项目决策分析

该指标分值15分，评价得分14.6分。项目在立项决策、绩效目标设置和预算编制方面，总体情况良好，项目立项依据充分；绩效目标设置客观、全面、可操作；由于项目概算受年初预算控制数影响，测算标准略有偏差，预算编制科学性酌情扣分。

2. 项目管理分析

项目的财务资料真实完整，按制度核算，按规定用途和标准使用资金，没有虚列、截留、挤占、挪用、超标等问题；资金到位及时；总体预算调整率不大，但是单独从二级项目

来看，调整率还是比较大的，该指标酌情扣分。

3.项目产出和效益分析

该项目资金产出主要用于以下几个方面：**50**万元用于符合电梯补助申请的梯口补助；**5.51**万元用于垃圾分类无物业小区投放亭的维护和宣传；**33.65**万元用于全年的零星维修维护和三线整治等项目，**6.99**万元用于两车道及以下道路养护；**7.8**万元用于违法建设治理；**1564.33**万元用于环卫工人的工资福利；**90.83**万元用于环卫车辆运维费支出、余泥杂物清运费支出、环卫劳保用品及工具、消防用水、日常办公支出五大方面。具体指标完成情况详见附件3《项目支出绩效自评表》。

三、项目主要绩效

1.环境卫生方面：落实日常保洁标准要求，实行巡回保洁，做到垃圾清运及时，日产日清；通过推行人机结合保洁，充分发挥了高压清洗打磨车、扫路机、洒水车等作业设备效能，提升了环卫工作的效率，保洁方式得到全面升级；开展“干净整洁大清扫，平安有序大提升”环境综合整治行动，狠抓环境卫生黑点、漏点、难点清理整治，有效提升环卫服务水平，切实改善城区环境；开展周末城中村“三清三洗”行动，实现城中村环境卫生提质增效。

2.城区环境改善方面：通过对辖区实施零星维修、老旧小区加装电梯、垃圾分类推广、违法建设专项治理等一系列环境提升措施，使居民的出行和居住环境的得到了大大的改

善，提升了居民的幸福感。

四、存在的主要问题

（一）二级项目预算调整幅度大。

城区环境综合治理专项经费项目下有 7 个二级项目，其中 4 个项目预算调整率超过 50%。

（二）项目管理力度有待进一步提高。

1.受客观环境影响，有些项目无法如期开工、个别项目无法如期验收。

2.工程结算评审资料质量有待提高，因资料不全造成结算评审进度缓慢、无法按照预期支付款项。

3.保洁质量精细化有待提高，特别是因夜间偷倒垃圾，造成个别黑点及卫生死角垃圾清理不及时；拆除违法建设过程中存在噪音等扰民情况。

五、相关建议

（一）提高预算编制准确性。

认真学习、落实区财局关于预算编制的指导思想，科学合理的编制好预算；做好预算执行监控工作，根据实际情况的变化，合规、合理进行预算调整，提高资金使用效率。

（二）提高项目管理水平

1.加强与工程类项目施工方的协调沟通，验收完成后督促施工方提交齐全的资料送财局进行结算评审，评审结束后督促施工方尽快开出发票，完成付款流程。

2.加大拆违控违的宣传力度，使居民进一步认识政府控违拆违的决心。

3.完善人员管理、车辆保管和使用、物资领用等制度，提高环卫作业精细化管理水平。

附件：1.《2022 年城区环境综合治理专项经费绩效目标表》
2.《林和街 2022 年度城区环境综合治理专项经费绩效评分表》
3.《项目支出绩效自评表》

附件 1. 《2022 年城区环境综合治理专项经费绩效目标表》

2022 年城区环境综合治理专项经费绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	预期值
产出指标	产出数量	洒水作业次数	2 次/天
		创建星级投放点数量	7 个
		完成拆违任务	100%
		开展垃圾分类业务培训（次）	至少 12 次
	产出质量	道路保洁率	100%
		拆违过程中发生安全事故件数	0
		洒水作业标准	洒水作业无积沙、余泥、污迹
	产出时效	保洁工作完成及时率	90%及以上
		拆除面积完成的时效率	100%
	产出成本	成本控制率	实际支出金额不超过预算金额
	效益指标	社会效益	12319 结案率
误时投放点分类指导覆盖率			100%
满意度		城市环境居民满意度	90%及以上

附件 2. 《林和街 2022 年度城区环境综合治理专项经费绩效评分表》

林和街 2022 年度城区环境综合治理专项经费绩效评分表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	得分	得分或扣分说明
项目决策（15分）	项目立项（5分）	立项依据适应性	2	以国家和省、市相关政策文件及项目单位职能为依据,用以反映和考核立项依据的充分性。	项目列入政府或部门的规划或工作计划,符合部门职能及财政支出方向,符合实际需要,立项依据充分,得2分;部分符合上述要求,得1分;上述要求都不符合得0分。	2	城区环境综合治理专项经费为常规性项目,已经实施多年,文件依据充分。
		前期工作充分性	3	项目立项前开展了必要的可行性研究、执行专家评审论证、风险评估、集体决策等程序,按照规定的程序申请设立。该指标用以反映项目单位决策等前期工作的科学性、民主性、充分性。	开展论证、可研、风险防范等前期工作,得2分;部分完成前期工作得1分;前期工作不充分得0分。	3	城区环境综合治理专项经费调研分析充分,目标明确。

绩效目标设置 (5分)	绩效目标合理性	3	项目所设立的绩效目标的依据充分性、客观性、全面性、可操作性。该指标用以反映绩效目标与项目实施的相符情况	绩效目标设置与支出内容相关,合乎客观实际,具有全面性,得2分;部分符合上述要求,得1分;完全不符合上述要求,得0分。	2.8	项目绩效指标设置基本完整。
	绩效指标明确性	2	依据绩效目标所设立的绩效指标是否清晰、细化、可衡量,反映绩效指标的明晰化程度。	绩效指标清晰、细化、量化,得2分;部分符合酌情得分;不清晰、无细化和量化指标,得0分。	2	
资金投入 (5分)	预算编制科学性	5	反映预算编制的科学性和合理性情况。	项目预算编制经过科学论证,预算内容与项目实施内容匹配,预算测算依据充分,标准明确,预算资金量与工作任务匹配,得满分。	4.8	预算编制依据和标准基本明确。

项目管理 (20分)	资金管理 (10分)	财务管理 合规性	4	执行国家、省、市、区财务管理法规和制度，财务资料真实完整，按制度核算，按规定用途和标准使用资金，没有虚列、截留、挤占、挪用、超标等问题。该指标用以反映和考核项目实施单位对资金运行的有效控制。	财务管理制度健全，按制度核算、按规定用途和标准使用资金，财务资料真实完整，得4分；部分账务处理不规范，财务资料不完整，酌情扣分；有虚列、截留、挤占、挪用、超标等问题该项得0分。	4	
		资金到位率	2	考察专项资金到达额度、及时性，反映资金落实情况对项目实施的总体保障程度和资金落实的及时性。	①资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 ②资金在规定时间内全额到位的，得2分，迟到、未全额到位得综合考虑原因酌情得分。	2	

		预算调整率	2	项目原预算金额与调整金额比较,考核项目预算调整的情况,该指标为预算完成率的修正指标。	<p>预算调整率= (预算调整数/年初预算数) × 100%。未调整预算得 2 分, 0% < 预算调整率 ≤ 25% (1.5 分), 25% < 预算调整率 ≤ 50% (1 分), 预算调整率 > 50% (0 分)。</p>	1.5	2022 年年初预算 1871 万元,年度预算调整后 1759.11 万元,预算调整率为 6%。
		预算完成率	2	项目预算批复额与预算实际拨付额度,用以反映和考核预算完成情况。	<p>预算完成率= (实际支出金额/预算资金) × 100%。资金实际支出率 = 100%, 得 2 分, 90% ≤ 预算完成率 < 100%, 得 1.5 分; 80% ≤ 预算完成率 < 90%, 得 1 分; 70% ≤ 预算完成率 < 80%, 得 0.5 分; 预算完成率 < 70%, 得 0 分</p>	2	预算完成率 100%。

业务管理 (10分)	管理制度健全性	2	考察业务管理制度健全性,用以反映和考核制度对项目顺利实施的保障情况。	内控、业务管理制度健全、管理流程清晰得2分,管理制度基本健全、管理流程较清晰酌情得分,管理制度不健全,得0分。	2	
	制度执行有效性	5	考察项目实施是否符合相关业务管理规定,用以反映业务管理制度的有效执行情况。	项目遵守相关法律法规制度,按业务管理规定实施,得5分,存在不符合规定的情况酌情得分;出现违法现象不得分。	5	
	项目监管	3	考察项目运行跟踪监督情况,是否按照政策文件要求开展项目运行监督,发现问题及时采取相应的调整措施。用以反映和考核项目运行监督的有效情况。	按照相关政策文件开展项目监督工作,紧密跟进项目运行情况,并采取相应处理措施得3分;开展项目监督工作,但未及时采取措施调整,酌情得分;未按要求开展项目运行监督工作的不得分。	3	

项目产出 (40分)	产出数量 (20分)	洒水作业次数	5	反映每日洒水次数。	每日洒水次数达到规定次数，得满分；次数大于等于 50%不足 100%，得 3 分；次数小于 50%且不为 0 的，得 2 分；没有洒水得 0 分。	5	每日规定洒水 2 次，实际达到 2 次。
		创建星级投放点数量	5	反映创建星级投放点数量。	星级投放点达到预期数量，得满分；数量大于等于 50%不足 100%，得 3 分；数量小于 50%且不为 0 的，得 2 分；没有创建得 0 分。	5	预期创建数量 7 个，完成 7 个。
		完成拆违任务	5	反映完成拆违面积是否达到区下达的任务要求。	达到及超过任务，得满分，不足 60%，以 60%为基数，每下降 5%，扣 0.5 分，扣完为止。	5	完成 116.89%。
		开展垃圾分类业务培训 (次)	5	反映开展垃圾分类业务培训的情况。	培训次数达到预期数量，得满分，数量大于等于 50%不足 100%，得 3 分；数量小于 50%且不为 0 的，得 2 分；没有开展培训得 0 分。	2	预期不少于 12 次，实际开展 5 次，数量小于 6 次。

产出质量 (9分)	道路保 洁率	3	反映道路保洁情况。	通过现场抽查方式打 分,发现1处保洁不到 位,扣0.2分,扣完为 止。	2.8	抽查存在保洁不 到位的情况。
	拆 违 过 程 中 发 生 安 全 事 故 件 数	3	反映拆违过程中安全事 故发生的情况。	无安全事故发生,得满 分,出现安全事故得0 分。	3	无安全事故发生。
	洒 水 作 业 标 准	3	反映洒水作业无积沙、 余泥、污迹情况。	通过现场抽查方式打 分,发现1处洒水不到 位,扣0.2分,扣完为 止。	3	抽查没有发现洒 水存在积沙、余 泥、污迹情况。
产出时效 (6分)	保 洁 工 作 完 成 及 时 率	3	反映是否按时完成环卫 保洁工作。	通过现场抽查方式打 分,发现1处保洁不及 时,扣0.2分,扣完为 止。	2.8	抽查存在保洁不 及时的情况。

		拆除面积完成的时效率	3	反映是否按时完成当期拆违任务量。	通过查阅工作资料,当期任务量全部完成,得满分,完成率大于等于50%不足100%,得3分;小于50%且不为0的,得2分;没有动工得0分。	3	按期完成拆违进度。
	产出成本(5分)	成本控制率	5	反映成本控制情况。	成本节约率=[(计划成本-实际成本)/计划成本]×100%。成本节约率≥0%,得满分,成本节约率<0%,得0分。	5	无超预算的开支。
效益产出(20分)	社会效益(14分)	12319结案率	7	反映对12319反映问题的处理情况。	12319结案率≥90%,得满分,不足90%,以90%为基数,每下降5%,扣1分,扣完为止。	7	
		误时投放点分类指导覆盖率	7	反映误时投放点分类指导覆盖情况。	全部覆盖,得满分,覆盖率每降低10%扣1分,扣完为止。	7	误时投放点分类指导覆盖率100%。

	满意度 (6分)	城市环境居民满意度	6	反映居民对辖区环境满意情况。通过满意度调查获得数据。。	居民环境满意度 \geq 90%,得6分;不足90%,以90%为基数,每下降5%,扣1分,扣完为止。	6	
自评工作组织情况			5	考察项目办公室开展项目自评的组织和实施情况。	设置自评机构和安排专人负责自评、佐证材料收集完整、及时提交、客观归纳项目实施中的问题,得5分;其余情况酌情扣分。	4.5	个别资料提交不及时。
评价	总分		100	累计得分		95.2	
结果	绩效等级	优 (得分 \geq 90), 良 (90 > 得分 \geq 80), 中 (80 > 得分 \geq 70), 及格 (70 > 得分 \geq 60), 差 (得分 < 60)。				优	

附件 3.《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表
(2022 年度)

单位：万元

项目名称	城区环境综合治理专项经费		项目级次	一级 <input checked="" type="checkbox"/> 二级 <input type="checkbox"/>		
主管部门	广州市天河区人民政府林和街道办事处	实施单位	广州市天河区人民政府林和街道办事处			
项目资金 (万元)		年度预算数	年度预算执行数	分值(权重)	预算执行率	得分
	年度资金总额	1759.11	1759.11			
	其中：当年财政拨款	1759.11	1759.11			
	财政专户管理资金					
	其他资金					
			10	100%	10	
绩效目标	年度预期绩效目标		目标实际完成情况			

<p>情况 (概述)</p>	<p>通过开展垃圾分类、环卫保洁、违法建设治理、社区环境整治等工作，达到全面加强和改进城市环境治理和管理，全力实施治堵、治脏、治乱、治污、绿化、美化、净化工作，集中攻克城区环境中的顽疾，有效改善市容环境的薄弱环节，确保辖区内道路畅通、秩序井然、卫生整洁、环境优美，达到推动改善辖区自然、社会面貌和全面提升人居环境的目标。</p>	<p>1. 林和街辖区 16.8 万平方米的保洁面积，做到垃圾清运及时，日产日清，狠抓环境卫生黑点、漏点、难点清理整治，有效提升环卫服务水平，切实改善城区环境。</p> <p>2. 通过开展垃圾分类宣传、无物业小区站桶、守桶和投放点的氛围布置，提高垃圾分类的知晓率和投放准确率；</p> <p>3. 超额完成上级部门下达的违法治理任务；</p> <p>4. 对区级部门移交至街道管养的两车道及以下道路进行维护管养，保障居民出行的便利；</p> <p>5. 及时维修破损设施，提升林和街整体街貌，方便辖内市民出行和生活，实现了提升人居环境的目标。</p>
--------------------	--	--

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值（权重）	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	主干道环卫机械化作业率	100%	主干道环卫机械化作业面积 48848 平方米，机械化率 100%	3	3	
		洒水作业次数	2 次/天	2 次/天	3	3		

		机械化培 训种类、 次数	安全、技能 培训 1 次/季	基本完成培 训 1 次/季	3	3	
		开展垃圾 分类宣传 活动	不少于 24 次	20 次	4	3	
		创建星级 投放点	7 个	7 个	3	3	
		无物业小 区站桶、 守桶人次	至少 125 人 次	125 人 次	3	3	
		开展垃圾 分类业务 培训(次)	至少 12 次	5 次	3	2	
		年度完成 拆违治理 任务	100%	116.89%	3	3	
		拆违执法 行动次数	60 次	65 次	2	2	
	质量指标	道路保洁 率	100%	100%	2	2	

			电梯补助 拨款率	100%	100%	2	2	
			拆后余泥 清理率	100%	100%	2	2	
			拆除过程 中发生安 全事故件 数	0	0	2	2	
			洒水作业 标准	洒水作业无 积沙、余泥、 污迹	洒水作业无 积沙、余泥、 污迹	2	2	
			垃圾收运 标准	垃圾收运无 “跑、冒、 滴”等现象	垃圾收运无 “跑、冒、滴” 等现象	3	3	
	时效指标		保洁工作 完成及时 率	90%及以上	90%及以上	2	2	
			拆除面积 完成的时 效率	100%	100%	2	2	
			机械化保 洁完成及 时性	每天按照既 定计划完成 机械化工作	每天按照既 定计划完成 机械化工作	2	1.9	

		余泥清理 时效	100%	100%	2	2	
	成本指标	成本控制 率	实际支出金 额不超过预 算金额	实际支出金 额小于预算 金额	2	2	
效益指标	社会效益	12319 热 线结案率	95%及以上	95%及以上	10	9	
		误时投放 点分类指 导覆盖率	100%	100%	10	9	
		垃圾分类 宣传覆盖 率	80%以上	85%	10	10	
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	城市环境 居民满意 度	90%及以上	90%及以上	4	4	
		加装电梯 补助满意 度	100%	100%	3	3	
		违法建设 治理群众 满意度	80%及以上	80%及以上	3	3	

<p>存在问题</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 受客观环境影响，有些项目无法如期开工、个别项目无法如期验收；有些活动无法如期开展或者小规模、小范围开展； 2. 工程结算评审资料质量有待提高，会出现由于评审资料不齐或者欠缺，造成无法送审或者送审后被退回的情况； 3. 乱涂写、乱粘贴清理有待提高。 4. 由于夜间偷倒垃圾行为频繁，偷倒黑点及卫生死角垃圾清理存在不及时的情况保洁质量精细化有待提高。 5. 部分历史违建的建设年限久远情况复杂，拆除时涉及到建筑老化容易坍塌，内部电线电路复杂且老化，机械拆除难度高，人工拆除用时长等问题。违建治理过程中机械会产生噪音及扬尘、阻碍交通等影响，虽施工队已按照要求规范施工，但仍会对周边居民产生一定的影响。
<p>改进措施</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加强与工程类项目施工方的协调沟通，及时督促施工方提交齐全的资料送财局进行评审，尽量避免因二次评审时间延长导致无法及时支付的情况出现。 2. 进一步加大拆违控违的宣传力度，将采取会议传达、横幅标语、橱窗宣传等方式，在辖内予以公布宣传，使市民进一步认识、明确政府控违拆违的决心；加强对辖内每个区域特别是花生寮地区的巡查和监控，对新建、抢建行为及时处理，做到发现一宗，依法查处一宗，把违法建设控制在萌芽状态。 3. 提高环卫作业精细化管理水平，严格执行绩效制度。进一步落实日常保洁标准要求，做到垃圾清运及时，日产日清；加强巡查发现偷倒黑点及卫生死角垃圾及时清理，狠抓乱涂写乱粘贴清理整治，实现城区环境卫生提质增效；规范垃圾分类收运管理，严格实行垃圾分类收运，做到“桶车一色”，避免混收混运，确保垃圾桶不满溢，垃圾不外漏、不落地，垃圾日

	<p>常日清。</p> <p>4. 街道认真学习、落实区财局关于预算编制的指导思想，科学合理的编制好预算；做好预算执行监控工作，根据实际情况的变化，合规、合理进行预算调整，提高资金使用效率。</p>
总 分	95.9
评价等级	优（得分 \geq 90分），良（90分 $>$ 得分 \geq 80分），中（80分 $>$ 得分 \geq 70分），及格（70分 $>$ 得分 \geq 60分），差（得分 $<$ 60分）。