

2023 年度广州市天河区人民政府龙洞街道办事处 部门整体支出绩效自评报告

一、部门基本情况

（一）部门职能。

龙洞街道党工委、街道办事处主要职责是：

1. 宣传贯彻党的路线、方针、政策和国家的法律、法规，执行上级的决议、决定。在职责范围内，研究决定街道党的建设、公共服务、公共管理、公共安全等方面的重大问题。

2. 落实基层党建工作责任制，加强街道党工委自身建设和以党支部为核心的基层党组织建设，统筹推进区域化党建和“两新”组织党建、社区党建工作。履行全面从严治党主体责任，全面推进辖区党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设，把制度建设贯穿中，加强党风廉政建设和反腐败斗争，加强基层宣传思想、意识形态和精神文明建设工作。

3. 统筹负责辖区公共服务工作，落实辖区公共服务设施建设规划。组织实施与居民生密切相关的各项公共服务，贯彻执行卫生健康、养老助残、社会救助、住房保障、就业服务、基层统计、文化体育、退役军人事务、港澳台侨事务和民族宗教领域的相关法律法规和政策。

4. 统筹负责辖区公共管理与综合治理工作，组织实施辖区城市

管理、生态环境保护、城市更新、物业管理、平安建设、综合治理、安全生产管理、消防安全、应急管理、法律服务、法治宣传等工作，处理群众来信来访。

5. 统筹负责辖区综合行政执法工作，履行城市管理综合执法以及安全生产执法职能，行使法律法规明确或区政府依法委托的行政执法权。

6. 完善党领导下的基层社会治理体系，提高基层自治水平，发挥社区党组织在居民委员会、业主委员会等自治组织建设中的领导核心作用，推进社会主义基层协商民主建设，做好组织群众、凝聚群众、服务群众工作，发挥居民在基层社会治理中的主体作用。

7. 动员辖区各类单位、社会组织和居民委员会等社会力量参与社会治理，引导辖区单位履行社会责任，整合辖区各种社会力量为街道社区发展服务。

8. 坚持党管干部的原则，按照干部管理权限，做好本街道干部的教育、培养、任免、考核和监督工作。加强对居民委员会和村集体经济组织工作人员教育和管理，提高他们的思想素质，业务水平和工作能力。

9. 全面加强党对村集体经济组织的领导，统筹推进乡村振兴战略，不断深化农村综合改革。指导、监督村集体经济组织依法依规加强资产、资金、资源管理。

10. 加强对以本街道、社区为主要工作及服务对象的各行政管理、执法和服务机构的工作统筹、协调、督促、检查和评议，将评

议情况反馈其上级党组织，对其负责人的考核、奖惩和任免提出意见和建议。

11. 完成区委、区政府交办的其他任务。

（二）年度总体工作和重点工作任务。

1. 以主题教育为切入点，基层党组织建设焕发新气象。全面开展主题教育。全面开展主题教育、落实从严治党，抓好组织建设，夯实党组织阵地作用。

2. 以经济增长为根本，经济高质量发展开创新局面。强力推进重大项目建设。高效推进中山大学肿瘤医学科学中心（天河院区）项目地上建构物清拆和青苗清表工作；全力推动完成广东电子信息职业技术学院（筹）交地工作；全力配合做好天河区储备粮仓储设施建设规划选址工作。有序开展“五经普”清查工作。

3. 以城市运行管理为主责，城市服务保障得到新提升。加强华南植物园周边环境整治，做好华南国家植物园周边和华快沿线环境卫生整治、交通整治等工作，推进高速公路出入口周边环境提升，保障重大活动顺利开展。大力开展两违清理整治，有效改善交通环境秩序，全面深化垃圾分类工作。

4. 以“百千万工程”为要点，城中村整治取得新成效。完善城中村网格建设，加快森林城镇建设，改善城中村人居环境，加强城中村城市管理。以华南国家植物园创建和美丽村居建设为契机，打造“龙洞”森林城镇，盘活森林自然资源和教育文化资源，促进生态惠民，把生态效益转化为经济效益，助推天河生态高质量发展，为天河东北

部经济注入新生机。

5. 以公共服务为抓手，群众幸福指数达到新高度。稳步推进养老服务。积极落实老年人优待政策，新办老人卡 391 人次，为 1509 名老人发放长者长寿保健金。做好颐康中心、龙洞养老院的日常巡查工作。有序开展拥军优抚工作。组建 9 支红棉老兵志愿服务队，开展红棉老兵系列活动 40 次。迎接 2023 年度返乡士兵 6 人次，积极开展烈士遗属、双拥、无军籍离退休退职职工、困难帮扶人员及部队慰问。为 726 名退役军人办理退役军人优待证。

6. 以全面进步为目标，人大监督、群团组织、武装部工作取得新成绩。切实发挥人大职能作用。督促龙洞联组人大代表认真履行职责，着力解决群众的“急愁难盼”问题，全年接待或走访群众 94 人次，收集市民群众意见建议 36 条，已推动解决问题 36 条，切实把好事办好、实事办实。持续发挥工会职能。积极发挥工会职能作用，为辖内职工提供劳动法律、就业辅导等法律咨询等服务。开展形式多样的文娱康乐服务，红色教育、趣味运动会等 15 场主题活动，服务职工 1085 人次。加强团工委组织建设。

（三）部门整体支出绩效目标。

一是以夯实党建工作为抓手，强化基层党组织建设；二是以发展辖内经济为主导，营造高品质服务营商环境；三是以精细长效管理为窗口，提升城市环境品质升级；四是以强化预防排查为焦点，共筑公共安全全面升级；五是以切实改善民生为目标，促进社会事业统筹发展。

（四）部门整体收支情况。

2023 年，本部门总收入 11678.73 万元，本部门支出 11670.63 万

元，预算完成率 97.19%。其中：基本支出支出 3811.78 万元，预算完成率 99.54%；项目支出支出 7858.84 万元，预算完成率 96.09%。

（五）部门整体绩效管理情况。

通过对绩效目标的有效管理，从而促使本单位设置科学、客观的绩效目标及指标，用明确、清晰、可衡量的绩效目标体现项目预期提供的公共产品、公共服务的数量和质量，产出和效果，推动了部门预算绩效管理向科学化、精细化的转变。

二、绩效自评情况

（一）自评结论。

一是以强化预防排查为焦点，共筑公共安全全面升级。坚持统筹发展与安全，加快推进公共安全体系建设。严格落实安全生产责任制，深入开展安全生产、消防专项整治；加强隐患排查治理，完善突发事件应急处置工作机制，创新公共安全治理体系。二是以切实改善民生为目标，促进社会事业统筹发展。坚持以人民为中心，把为民造福作为最重要的政绩，以夯基础、促改革、优服务、惠民生为重点，持续高度关注老、幼、孤、残、困等弱势群体，不断完善工作机制。

（二）履职效能分析

我部门基本完成部门整体产出和效益指标，良好完成重点工作任务，部门预算执行率为 97.26%。

（三）管理效率分析

预算编制：建立预算管理制度，涵盖预算编制与内部审批、分解下达、预算执行、年度决算与绩效评估；建立收入管理制度，涵盖了价格确定、票据管理、收入收缴、收入核算；建立支出管理制度，涵盖预算与计划、支出范围与标准确定、审批权限与审批流程、支出核算

方面。

预算执行方面：部门根据实际情况及时掌握在支出过程中出现的问题和疏漏。当实际执行效果与绩效管理目标发生偏离时，需要及时上报，并根据实际情况予以调整或改善。

采购管理方面：采购人专业能力与政府采购规范要求尚有一定的差距，对政府采购的复杂性认识不够，对政府采购业务和技巧还不够熟悉。下一步将加强采购人关于政府采购业务方面的培训，强化政府采购理论基础，进一步提高政府采购专业能力。

资产管理方面：一是对国有资产管理的认识仍需进一步提高，对于部分资产应纳入的资产分类存在认识不清楚的问题；二是内部管理制度建设仍需进一步加强；三是资产配置仍需进一步优化。本单位将继续加强人员培训，提高对国有资产管理的认识，对于部分资产分类不准确的及时进行调整，增强工作的积极性和主动性。进一步完善内部制度，从制度上保证国有资产规范化、高效化管理。进一步优化资产配置，按照“合理、节约、有效”的原则，对资产进行合理调剂，做到物尽其用，实现国有资产效益最大化。

三、存在的主要问题

1. 部分项目经费的绩效指标系统设置不够精确，需要进一步细化产出指标、效益指标。

2. 部分二次分配项目经费的绩效指标过于宽泛，无法有效描述该项目的适用范围和应达成的使用效果。

四、下一步改进措施

1. 在录入项目绩效目标前，要求各经费使用科室明确相关经费应达成的成效，明细各项目的各项绩效指标。

2. 通过绩效管理相关业务培训加强各科室对于绩效评价的理解，提高他们对绩效评价工作的积极性。同时加强各同类单位之间的学习交流，以进一步促进各科室细化绩效指标。