

天河区东站地区管委办 2017 年部门预算补充 公开内容

二〇一八年五月十日

一般公共预算基本支出预算表

（按经济分类科目）

单位名称:广州市天河区广州火车站地区管理委员会办公室

表 1

| 部门预算经济分类 | | | 2017 年预算 |
|------------|----|----------------|----------|
| 科目编码 | | 科目名称 | |
| 类 | 款 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 合计 | | | 713.38 |
| 301 | | 工资福利支出 | 345.40 |
| 301 | 01 | 基本工资 | 72.80 |
| 301 | 02 | 津贴补贴 | 193.00 |
| 301 | 03 | 奖金 | 6.10 |
| 301 | 04 | 其他社会保障缴费 | 1.50 |
| 301 | 99 | 其他工资福利支出 | 72.00 |
| 302 | | 商品和服务支出 | 114.43 |
| 302 | 01 | 办公费 | 25.80 |
| 302 | 02 | 印刷费 | 0.50 |
| 302 | 04 | 手续费 | 0.10 |
| 302 | 07 | 邮电费 | 2.00 |
| 302 | 09 | 物业管理费 | 4.16 |
| 302 | 11 | 差旅费 | 0.50 |
| 302 | 13 | 维修（护）费 | 4.50 |
| 302 | 14 | 租赁费 | 0.50 |
| 302 | 15 | 会议费 | 1.00 |
| 302 | 16 | 培训费 | 9.18 |
| 302 | 17 | 公务接待费 | 2.60 |
| 302 | 26 | 劳务费 | 2.00 |
| 302 | 28 | 工会经费 | 12.24 |
| 302 | 29 | 福利费 | 24.47 |

| | | | |
|------------|----|------------------|--------|
| 302 | 31 | 公务用车运行维护费 | 3.00 |
| 302 | 39 | 其他交通费用 | 19.59 |
| 302 | 99 | 其他商品和服务支出 | 2.30 |
| 303 | | 对个人和家庭的补助 | 253.55 |
| 303 | 02 | 退休费 | 79.80 |
| 303 | 07 | 医疗费 | 4.70 |
| 303 | 09 | 奖励金 | 11.25 |
| 303 | 11 | 住房公积金 | 50.80 |
| 303 | 13 | 购房补贴 | 97.00 |
| 303 | 99 | 其他对个人和家庭的补助支出 | 10.00 |

部门预算项目支出预算明细表

表 3

单位名称:广州市天河区广州火车站地区管理委员会办公室

单位: 万元

| 科目 | | | 单位编码 | 项目名称 (项目类别) | |
|-----|----|----------|------|-----------------------|--|
| 类 | 款 | 项 | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | | 合计: | |
| | | | | 广州市天河区广州火车站地区管理委员会办公室 | |
| 201 | 03 | 99033001 | | 东站地区管委办春运经费 | |
| 201 | 03 | 99033001 | | 东站地区管委办外包保洁服务经费 | |
| 201 | 03 | 99033001 | | 东站地区管委办站场管理及联合执法经费 | |
| 201 | 03 | 99033001 | | 东站地区管委办采购复合机 | |

| | | | | |
|-----|----|----------|----------------------------|--|
| 201 | 03 | 99033001 | 2016年春运工作经费(穗财工[2015]470号) | |
| 201 | 03 | 99033001 | 2016年春运工作经费(穗财工[2015]470号) | |
| 201 | 03 | 99033001 | 2016年春运工作经费(穗财工[2015]470号) | |
| 201 | 03 | 99033001 | 2016年春运工作经费(穗财工[2015]470号) | |
| 214 | 01 | 99033001 | 2016年春运工作经费(穗财工[2015]470号) | |

注：本部门已根据绩效管理工作要求，全面实施预算绩效目标管理，在预算项目纳入部门预算阶段，编制项目绩效目标。我单位无纳入2017年部门预算绩效评审的项目。